

CONSEJO CONSULTIVO REGIONAL DEL MAR MEDITERRÁNEO

MED-RAC 11/09

El 26 de marzo de 2009

Contratación de un(a) Secretario(a) General para el CCR Mediterráneo

Fecha de entrada en funciones: lo antes posible.

Responsabilidades y tareas:

- Es responsable y se ocupa de llevar a cabo las tareas diarias del CCR Mediterráneo ;
- Prepara y organiza las reuniones, redacta los informes de las reuniones y garantiza su reparto ;
- Propone el presupuesto anual y es responsable de la gestión financiera del CCR ;
- Se asegura de que se cumplan las obligaciones, los acuerdos, los contratos y las demás obligaciones legales del CCR ;
- Se asegura del seguimiento de los objetivos, las políticas y estrategias definidos por la Asamblea General y, llegado el caso, propone una actualización y revisión.

Cualificaciones y experiencia profesional:

- Diploma universitario
- Experiencia profesional de al menos 5 años en el campo de la PCP ;
- Conocimiento del funcionamiento de las instituciones europeas;
- Conocimiento del funcionamiento del ICCAT y de la CGPM ;
- Conocimiento de las especificidades de la pesca en el Mediterráneo;
- Capacidad de garantizar una gestión financiera y en particular, de las subvenciones comunitarias ;
- Políglota: Indispensable el conocimiento del italiano, el francés, el español y el inglés. El conocimiento de otra lengua es una baza para el Mediterráneo;
- Disponibilidad para efectuar misiones en el extranjero (en la cuenca mediterránea y Bruselas principalmente) ;
- Indispensables conocimientos IT y utilización de las herramientas informáticas a diario (Windows, Excel, Outlook, etc.) ;

Fecha de clausura de la presentación de candidaturas: 15 de mayo de 2009

Las entrevistas se harán en Roma, en la sede, ante un Comité de selección.

Persona de contacto: Francisca Martinez, 0032.2.476.805.650 –
francisca.martinez@skynet.be
(el sitio Web del CCR Mediterráneo está en construcción).